Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Općina Ilidža

JU „PRVA OSNOVNA ŠKOLA" ILIDŽA

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Sarajevo Canton
Municipality of Ilidža

PI „THE FIRST PRIMARY SCHOOL" ILIDŽA

PREDMET: Poziv/Zahtjev za dostavu ponuda za izvođenje Ekskurzije za učenike VIII razreda JU „Prva osnovna škola" Ilidža u školskoj 2026/2027. godini

Poštovani,

Ovim putem Vas pozivamo za dostavu ponuda za izvođenje Ekskurzije za učenike VIII razreda JU „Prva osnovna škola" Ilidža, u skladu sa Izvedbenim planom i programom i Pravilnikom o realizaciji škole u prirodi, izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, društveno-korisnog učenja i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 34/24, 10/25 i 45/25").

- **Naziv ugovornog organa**: JU „Prva osnovna škola" Ilidža
- **Adresa**: ul. Mala aleja br. 15, 71210 Ilidža
- **Telefon/fax:** 033/639-575
- **Kontakt osoba**: direktorica škole Šuvalija Adisa
- **Opis predmeta nabavke**: Organizacija Ekskurzije za učenike VIII-ih razreda JU „Prva osnovna škola" Ilidža
- **Bitne informacije o zahtjevanom turističkom paketu/aranžmanu:**

Predmet nabavke

Predmet nabavke je pružanje usluga izvođenja ekskurzije za učenike VIII-ih razreda.
Izvođenje ekskurzije za učenike VIII razreda u školskoj 2026/2027 godini, u cijelosti usklađenom sa Izvedbenim planom i programom za izvođenje ekskurzije, koji je sastavni dio ovog zahtjeva.

Vrijeme realizacije: **okvirni termin – period od 20.05.2027. - 10.06.2027. godine** (u tom periodu **4 dana, 3 radna dana – četvrti dan je planiran za povratak**).

Opis hotelskog aranžmana/smještaja: 3 (tri) puna pansiona.
Vrsta prijevoznog sredstva : Prijevoz će se obaviti autobusima visoke turističke klase.
Okvirni broj učenika: 85 i 5 pratioca od strane škole.
Okvirna vrijednost aranžmana iznosi od 450 KM do 550 KM.

Planirana maršuta:

1. Zaostrog- Makarska-Šibenik-Split-Trogir (objekat Bossina) - 3 noćenja- jednodnevi izleti Split, Makarska ili Šibenik

2. Gradovi Srednje Bosne +Bosanska Krajina (Bihać – NP UNA) sa posjetom Zagrebu

3. Neum – sa izletom u Dubrovnik

Uslovi za učešće i potrebni dokazi:

Da bi učestvovali u pozivu za dostavu ponuda za realizaciju Ekskurzije ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju tražene uslove, u skladu sa Pravilnikom o realizaciji škole u prirodi, izleta, studijskih posjeta, ekskurzija, kampovanja/logorovanja, druatveno-korisnog učenja i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 34/24, 10/25, 45/25 - u daljem tekstu: Pravilnik) i to:

1. Da je agencija registrovana za obavljanje turističke djelatnosti,
2. Da agencija posjeduje odgovarajuću/e licencu/e i dokaz/e o ispunjavanju uslova za obavljanje registrovane djelatnosti,
3. Reference i iskustvo u organizovanju i realizaciji ekskurzija,
4. Da autobusi kojim će se realizovati putovanje nisu stariji od 10 godine,
5. Da ima angažovane psihofizičke zdrave vozače autobusa za realizaciju ekskurzije,
6. Da može osigurati visok kvalitet usluga prijevoza, smještaja, ishrane učesnika eskurzije,
7. Da su vozila kojim će se vrašiti prevoz učenika tehnički ispravna i pregledana.

Prilikom dostavljanja ponude, ponuđači su dužni dostaviti slijedeće:

1. Naziv ponuđača sa adresom, e-mailom, kontakt telefonom, imenom i prezimenom ovlaštene osobe i imenom i prezimenom kontakt osobe,

2. Ponuda sa cijenom usluge (ponuda treba da sadrži jediničnu i ukupnu cijenu bez PDV-a i jediničnu ukupnu cijenu sa PDV-om),

3. Rješenje o upisu u sudski registar, da je agencija registrovana za obavljanje turističke djelatnosti, u skladu sa članom 70. stav 2. Pravilnika,

4. Odgovarajuću/e licencu/e i dokaz/e o ispunjavanju uslova za obavljanje registrovane djelatnosti, u skladu sa članom 76. stav 1. tačka a) Pravilnika,
5. Dokumentaciju kojim dokazuje reference i iskustvo u organizovanju realizaciji ekskurzija (ugovori, preporuke), u skladu sa članom 76. stav 1. tačka b) Pravilnika,

6. Dokaz o starosti autobusa koji će se koristiti za prevoz (ne stariji od 10 godina), u skladu sa članom 89. stav 4. Pravilnika,

7. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja dostaviti dokaz o psihofizičkoj sposobnosti vozača za upravljanje vozilom, u skladu sa članom 89. stav 3. Pravilnika,

8. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja dostaviti školi primjerak police putničkog i zdravstvenog osiguranja za sve učenike u skladu sa članom 86. stav 2. tačka m) Pravilnika,

9. Izjava da će agencija osigurat i visok kvalitet usluga prijevoza, smještaja, ishrane učesnika eskurzije, u skladu sa članom 86. stav 2. tačka I) Pravilnika,

10. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja dostaviti dokaz da su vozila kojim će se vršiti prevoz učenika tehnički ispravna i pregledana, u skladu sa članom 89. stav 3. Pravilnika,

11. Izjava agencije da će poštovati etički kodeks, u skladu sa članom 87. stav 2. Pravilnika,

12. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja osigurati svim učenicima iskaznicu koja obavezno sadrži naziv i obilježje naše države, ime i prezime učesnika, naziv škole, podatake o smještaju (naziv i adresa hotela), te ime i kontakt telefon predstavnika Agencije, u skladu sa članom 91. stav 7. Pravilnika,

13. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja dostaviti pisani dokaz o tehničkim pregledima autobusa koji se koriste za putovanje (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci i tehnički pregled obavljen ne ranije od pet dana prije putovanja), u skladu sa članom 89. stav 6. Pravilnika.

14. Izjavu agencije da će prije realizacije putovanja dostaviti pisani dokaz o kvalitativnim, tehničkim i sigurnosnim karakteristikama prijevoznih sredstava, dokaze o kvalitetu usluge smještaja i ishrane, u skladu sa članom 89. stav 8. Pravilnika.

15. Izjava da će agencija osigurati potreban broj sjedišta u autobusu u skladu sa članom 89. stav 7. Pravilnika.

Navedeni dokazi mogu se dostaviti kao kopije.
Ponuđač čiji ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je dostaviti orginale ili ovjerene kopije dokaze, u roku od 5 dana nakon prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.
Obrasci za izjave su sastavni dio ovog Poziva/Zahtjeva i isti mora biti ovjeren kod nadležnog organa (općina ili notar).

Cijena (fakultativnih) usluga: Obavezno uračunata u ukupnu cijenu aranžmana.

Finansijski dio ponude – u kojem će se navesti (cijena usluge po učeniku koja treba da obuhvati/uključi):

-trošak putničkog i zdravstvenog osiguranja,

-trošak fakultativnih izleta uključenih u dostavljenu ponudu,

-trošak boravišne takse.,

-uslove za prijavu i otkaz sudionika aranžmana i garancije organizatora

-informacija o broju mogućih gratis putnika (za učenike i nastavnike)

Izvor finansiranja ekskurzije: Sredstva koja obezbjeđuju roditelji/staratelji učenika.

Način plaćanja: Roditelji direktno uplaćuju na račun Agencije cijelokupan iznos ili u 3 jednake rate i to:
- Prva rata odmah nakon potpisivanja ugovora,
- Druga rata neposredno pred putovanje i
- Treća nakon usvajanja Izvještaja o realizaciji ekskurzije (Agencija je dužna dati uputstvo o plaćanju troškova ekskurzije za svakog učenika pojedinačno);

Turistički vodič:
Agencija je dužna obezbijediti usluge turističkog vodiča kao što je navedeno u opisu aktivnosti po danima. Za sve posjete znamenitosti svakodnevna je obaveza pratnje turističkog vodiča koji će biti angažovan od strane Agencije, a koji ima položen stručni ispit za turističke vodiče.

Zahtjevi po pitanju jezika:
Ponude/dokumenti moraju biti napisane na jednom od jezika koji su u službenoj upotrebi u BiH.
Dostavljanje ponude:
Zapoečaćenu kovertu sa naznačenom punom adresom ponuđača dostaviti na adresu ili putem protokola JU „Prve osnovne škole“ Ilidža, ulica Mala aleja br.15, 71210 Ilidža sa naznakom :

„PONUDA ZA IZVOĐENJE EKSKURZIJE“ – NE OTVARAJ - OTVARA KOMISIJA

Rok za dostavu ponude je : 18.11.2026. godine do 12:00 sati
Otvaranje ponude: 18.11.2026. godine u 17:00 sati

Neblagovremene, nepotpune i nezapečećene ponude neće se uzimati u razmatranje.

Kriterij za dodjelu ugovora i cijena:
Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude. Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu. Alternativne ponude nisu dozvoljene.
Obavještenje o dodjeli ugovora:
Ponuđači će biti obavješteni o rezultatima postupka za dodjelu ugovora, u svakom slučaju, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Prilog:
-Izvedbeni plan za realizaciju ekskurzije za učenike VIII razreda za školsku 2026/2027. godinu
-Obrazac 1
-Obrazac 2

DIREKTORICA ŠKOLE
Adisa Šuvalija, MA

Broj: 01-2-09-3-1327/26
Datum: 09.11.2026. godine

Obrazac 1

I Z J A V A

Ja, _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdata od_____, u svojstvu _____ (navesti položaj u privrednom društvu) privrednog društva _____(naziv privrednog društva), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____(grad/općina) na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku realizacije ekskurzije za učenike VIII razreda u skladu sa Zahtjevom (pozivom) za dostavu ponuda radi izvođenja ekskurzije za učenike VIII razreda, broj: _____ od _____, a kojeg provodi ugovorni organ JU „Prva osnovna škola“ Ilidža, u ime i za račun odnosno njihovih roditelja, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V LJ U J E M

-prije realizacije putovanja dostavit ćemo dokaz o psihofizičkoj sposobnosti vozača za upravljanje vozilom,
-prije realizacije putovanja dostavit ćemo školi primjerak police putničkog i zdravstvenog osiguranja za sve učenike,
-prije realizacije putovanja dostavit ćemo dokaz da su vozila kojim će se vršiti prevoz učenika tehnički ispravna i pregledana
-da ćemo osigurati visok kvalitet usluga prijevoza, smještaja i ishrane učesnika eksurzije,
-da će se prije realizacije putovanja svim učenicima osigurati iskaznice koja obavezno sadrži naziv i obilježje naše države, ime i prezime učesnika, naziv škole, podatake o smještaju (naziv i adresa hotela), te ime i kontakt telefon predstavnika Agencije
-poštovati etički kodeks
-prije realizacije putovanja dostavit ćemo pisani dokaz da o tehničkim pregledima autobusa koji se koriste za putovanje (redovni tehnički pregledi u posljednjih šest mjeseci i tehnički pregled obavljen ne ranije od pet dana prije putovanja),
-prije realizacije putovanja dostavit ćemo pisani dokaz o o kvalitativnim, tehničkim i sigurnosnim karakteristikama prijevoznih sredstava, dokaze o kvalitetu usluge smještaja i ishrane
-da ćemo osigurati potreban broj sjedišta u autubusu.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P. _____

Obrazac 2

IZJAVA O VODIČU

NAZIV PONUĐAČA:_____
PONUDA BROJ: _____

U cilju odziva na poziv za dostavljanje ponuda, kao potpisnici ovog POD PUNOM MORALNO, MATERIJALNOM I ZAKONSKOM ODGOVORNOŠĆU:

I Z J A V LJ U J E M O

da vodič, koji će biti anagžovan kao pratnja učesnicima ekskurzije, ima položen stručni ispit za turističke vodiče.

Ime i prezime osobe koja je propisno ovlaštena da predstavlja vodeću firmu:

_____

Potpis:_____ Pečat firme/preduzeća:

Mjesto i datum: _____